



**CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP TÁN LỘC**  
**TAN LOC TECHNICAL INDUSTRIAL CO., LTD**

Số 23, đường Trương Định, khu phố 2, Phường Tân Mai, Thành phố Biên Hoà, Tỉnh Đồng Nai.

Điện Thoại: 0937.607.489 - MST: 3603234525 - Email: [tanloc.tech@gmail.com](mailto:tanloc.tech@gmail.com)

**Lĩnh vực hoạt động chính:** (1) Thiết kế, thi công, xây lắp công trình: xử lý nước thải, khí thải, chất thải sinh hoạt, chất thải công nghiệp, chất thải nguy hại, xây dựng công nghiệp; (2) Gia công, chế tạo: thiết bị xử lý nước thải, khí thải, chất thải sinh hoạt, chất thải công nghiệp, chất thải nguy hại; (3) Dịch vụ tư vấn: môi trường, tài nguyên nước, công nghệ, an toàn hóa chất, đầu tư, nông nghiệp công nghệ cao; (4) Thương mại: cung cấp máy móc thiết bị, vật tư ngành xử lý môi trường, cấp nước, hóa chất xử lý môi trường và công nghiệp.

# THÔNG TIN TUYỂN DỤNG



Công ty TNHH Kỹ thuật Công nghiệp Tân Lộc là Công ty chuyên hoạt động trong lĩnh vực: đầu tư xây dựng, phát triển các trang trại chăn nuôi, trồng trọt theo công nghệ cao; tư vấn, thiết kế kỹ thuật, gia công, chế tạo, xây dựng các công trình công nghiệp, khu xử lý chất thải rắn – chất thải nguy hại và công trình thu gom, xử lý nước thải, khí thải; thực hiện các dịch vụ tư vấn về đầu tư, công nghệ, xây dựng, môi trường, tài nguyên nước, an toàn hóa chất; Thương mại, cung cấp máy móc, thiết bị, vật tư ngành xử lý môi trường, nước thải, khí thải, cấp nước, hóa chất xử lý môi trường và công nghiệp.

Năm 2023, do nhu cầu mở rộng. Công ty cần tuyển nhân sự mới có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình năng động và có tâm huyết với công việc, vì thế Công ty cần tuyển những vị trí sau:

STT	Vị trí tuyển dụng	Mô tả công việc	Yêu cầu
1	<b>Trưởng phòng/ Trưởng nhóm tư vấn môi trường</b> (Phòng Tư vấn môi trường) Số lượng: 02-03 người	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tư vấn cho khách hàng về lập các thủ tục hồ sơ lĩnh vực môi trường (như: Báo cáo đánh giá tác động môi trường, Giấy phép Môi trường, Quan trắc môi trường định kỳ, khai thác tài nguyên nước, quản lý chất thải nguy hại,...);</li><li>- Thực hiện viết các hồ sơ sau:<ul style="list-style-type: none"><li>- Lập Báo cáo đánh giá tác động môi trường (ĐTM).</li><li>- Lập Giấy phép Môi trường.</li><li>- Lập báo cáo công tác bảo vệ môi trường định kỳ.</li><li>- Lập hồ sơ xin khai thác tài nguyên nước</li><li>- Lập báo cáo tình hình khai thác tài nguyên nước định kỳ.</li></ul></li><li>- Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của Công ty.</li><li>- Chi tiết công việc trao đổi cụ thể khi phỏng vấn. ....</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nam/Nữ. Tuổi dưới: 35t. Tốt nghiệp Đại học/ Cao đẳng/ Trung cấp chuyên ngành Quản lý Môi trường, Kỹ thuật môi trường.</li><li>- Ưu tiên: có kinh nghiệm từ 2-3 năm, có kinh nghiệm trong tư vấn, viết báo cáo ĐTM, GPMT và bảo vệ trước hội đồng, giao tiếp tốt là một lợi thế.</li><li>- Yêu cầu: Có khả năng viết hồ sơ độc lập; am hiểu luật môi trường;</li><li>- Có khả năng chịu được áp lực công việc, siêng năng, chăm chỉ, hòa đồng, trung thực, tinh thần trách nhiệm cao</li><li>- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng, autocad, mapinfo.</li><li>- Đọc hiểu các bản vẽ chuyên ngành</li><li>- Có khả năng trình bày, thuyết trình tốt.</li></ul>
2	<b>Nhân viên tư vấn môi trường</b> (Phòng Tư	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tư vấn cho khách hàng về lập các thủ tục hồ sơ lĩnh vực môi trường (như: Báo cáo đánh giá tác động môi trường, Giấy phép Môi trường, Quan trắc môi trường định kỳ, khai thác tài nguyên nước, quản</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nam/Nữ. Tuổi dưới: 35t. Tốt nghiệp Đại học/ Cao đẳng/ Trung cấp chuyên ngành Quản lý Môi trường, Kỹ thuật môi trường.</li><li>- Không yêu cầu kinh nghiệm. Ưu tiên:</li></ul>

<p>vấn môi trường) Số lượng: 04 người</p>	<p>lý chất thải nguy hại,...); Thực hiện viết các hồ sơ sau: - Lập Báo cáo đánh giá tác động môi trường (ĐTM). - Lập Giấy phép Môi trường. - Lập báo cáo công tác bảo vệ môi trường định kỳ. - Lập hồ sơ xin khai thác tài nguyên nước - Lập báo cáo tình hình khai thác tài nguyên nước định kỳ. - Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của Công ty. - Chi tiết công việc trao đổi cụ thể khi phỏng vấn. ....</p>	<p>có kinh nghiệm, yêu thích công việc tư vấn, viết báo cáo ĐTM, GPMT và bảo vệ trước hội đồng, giao tiếp tốt là một lợi thế. - Yêu cầu: Có khả năng viết hồ sơ độc lập; am hiểu luật môi trường; - Có khả năng chịu được áp lực công việc, siêng năng, chăm chỉ, hòa đồng, trung thực, tinh thần trách nhiệm cao - Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng, autocad, mapinfo. - Đọc hiểu các bản vẽ chuyên ngành - Có khả năng trình bày, thuyết trình tốt.</p>
---	--	---

**Quyền lợi:**

- Môi trường làm việc năng động, thân thiện, cơ hội thăng tiến. Được đào tạo thêm để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.
  - Chế độ lương, phụ cấp, BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ lễ, tết,... theo quy định nhà nước.
  - Tiền thưởng theo năng lực, hiệu quả công việc.
  - Thời gian làm việc: Full time
  - Lương: Thỏa thuận.
  - Hồ sơ xin việc gồm:
  - Đơn xin việc làm
  - Bằng tốt nghiệp Đại học/ Cao đẳng (công chứng) hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời (đối với sinh viên).
  - Chứng minh nhân dân/ Thẻ căn cước, Sổ hộ khẩu (công chứng)
  - Ghi địa chỉ và số điện thoại liên lạc trên bì hồ sơ.
- Hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển gửi qua địa chỉ email: [tanloc.tech@gmail.com](mailto:tanloc.tech@gmail.com) hoặc [duchanh.tanloc@gmail.com](mailto:duchanh.tanloc@gmail.com) hoặc nộp trực tiếp tại Công ty địa chỉ Số 23, Đường Trương Định, Khu phố 2, Phường Tân Mai, Tp Biên Hòa Đồng Nai.
- Liên hệ nộp hồ sơ: Ms Hạnh. Tel: 0938603019
  - Thời gian nhận hồ sơ: đến hết ngày 30/11/2023.